

Factura Pequeño Contribuyente

BRENDY CELINA , RIVAS LÓPEZ

Nit Emisor: 37173677

BRENDY CELINA RIVAS LOPEZ

ALDEA CHINACA, HUEHUETENANGO, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

8340025D-A20D-4460-B3BE-942B63C1CB24

Serie: 8340025D Número de DTE: 2718778464

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 23:40:54

Fecha y hora de certificación: 02-nov-2025 23:40:55

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-280, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-215-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 8340025D, número de DTE 2718778464 de fecha 30 de noviembre de 2025, emitida por Brendy Celina Rivas López, ampara el pago por servicios profesionales correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-280 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-215-2025. Conste. Huehuetenango, 30 de noviembre de 2025.

(f)

Brendy Celina Rivas López
DPI: 2515 51121 1301

(f)

Msc. Edvard G. Gómez
Martínez Félix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762148596918	Fecha de Generación: Nov 2, 2025, 11:43 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/11/2025 23:40:54		
Emisor:	37173677		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	BRENDY CELINA RIVAS LOPEZ		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	8340025D-A20D-4460-B3BE-942B63C1CB24		
Serie:	8340025D		
Número del DTE:	2718778464		
Acuse de recibido:	FCID202520251102T23:40:5506:008340025DA20D4460B3BE942B63C1CB24		
Fecha de la consulta:	02/11/2025 23:42:50		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 02/11/2025 11:42:55 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	37173677
NOMBRE	BRENDY CELINA, RIVAS LÓPEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-280
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-215-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Brendy Celina Rivas López
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q. 10,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Huehuetenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizajes para el Desarrollo Rural - CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en la capacitación a madres de niños menores de cinco años en el tema saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar, participando veinte personas de cada comunidad de Los Pinos Sacpic, Chuen, Cruz Quemada, del municipio de Santa Bárbara, Huehuetenango.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre manejo de aguas grises a integrantes del CADER, lo cual contribuye a que las personas puedan utilizar el agua de las pilas para riego de sus hortalizas a través de los filtros caseros participando diez personas del CADER de Carbonero del municipio de Santa Bárbara, Huehuetenango.	100%	Finalizado

2) Brindar apoyo profesional en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de la comunidades rurales en las que viven	Apoyé en la capacitación sobre sobre remozamiento de las cocinas de a través de la Política Intersectorial Mano a participando cien personas integrantes de los CADER de Cerro Gavilan, La Vega Xoconilaj, Cruz Quemada, Chen, Pacate del municipio de Santa Bárbara, Huehuetenango.	100%	Finalizado
	Apoyé en la conmemoración del Día Internacional de la Eliminación de la violencia contra la mujer con integrante del CADER de Cruz Quemda del municipio Santa Barbará, Huehuetenango.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en realizar la capacitación sobre prácticas de preparación de alimentos con recursos local (frijol con chipilín) preparando de forma artesanal, participando ocho madres de los niños con desnutrición aguda de las comunidades de: La Cumbre, La Vega Xoconilaj, Potrero, Las Cruces, Pabaslón, del municipio de Santa Bárbara, Huehuetenango.	100%	Finalizado
	Apoyé en realizar capacitación sobre conservación de los alimentos a integrantes del CADER de Colpech con el fin de conservar los alimentos por más tiempo y que puedan aprender haciendo, particionado diez personas del municipio de Santa Barbará, Huehuetenango.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en la asistencia para	Apoyé en capacitaciones a cien personas sobre el uso adecuado de filtros de agua	100%	Finalizado

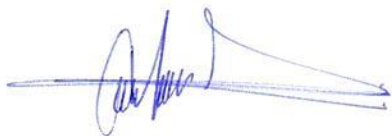
promover, implementar y comercializar los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-.	<p>pura coordinado con el Ministerio de Desarrollo Social-MIDES- y el Programa Mano A Mano de las comunidades de Cruz Quemada y chuen de Santa Bárbara, Huehuetenango.</p> <p>Apoyé en la entrega de kit de herramientas del Bono Campesino(bombas de aspersión, semillas de hortalizas, abono orgánico y herramientas de labranza) a integrantes de CADER de: Tojzunal, Pacte, Xawual, Cerro Gavilan I Cerro Gavilan II, Colpech, Los Pinos Sacpic, LA Vega Xoconilaj, Carbonero y Chicol, beneficiando a ciento noventa siete personas del municipio Santa Barbará, Huehuetenango.</p>	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	<p>Apoyé en el llenado de planillas y firmas para la para la entrega del abono triple 15 (dos quintales por beneficiario) entregando setecientos quintales de abono, de las comunidades de Carbonero, Canja y Xoconilaj esto con fin de fortalecer la agricultura familiar.</p> <p>Apoyé a grupo de jóvenes en capacitarlos sobre prácticas de demostración de alimentos con recursos locales participando quince jóvenes del municipio Santa Barbará, Huehuetenango.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
6) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre la Agencia Municipal de	Entrega de alimentos a madres de niños menores de cinco años para que tengan acceso a los alimentos, coordinada con el Viceministerio de Seguridad Alimentaria y -nutricional-	100%	Finalizado

<p>Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural</p>	<p>VISAN- SALUD; SESAN la ración contenida fue la siguiente: 90 libras de frijol, 4 botellas de aceite, 15 libras de mosh, 45 libras de arroz, 30 libras de incaparina, 15 libras de azúcar y 75 libras de harina de maíz a cada madre de familia beneficiando a 8 madres de los niños y niñas de las comunidades en las comunidades Tuichuj, Las Cruces, Las Nubes, Pabas lon , la Cumbre, Población Potrero y la Vega Xoconilaj del municipio de Santa Bárbara, Huehuetenango.</p> <p>Apoyé en la entrega de fertilizante triple quince a agricultores individuales y Consejos Comunitarios de Desarrollo de Canja y Carbonero y Xoconilaj los el total de beneficiarios ochocientos setenta y cinco del municipio Santa Barará, Huehuetenango.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado a que le sean asignadas por la autoridad superior.</p>	<p>Apoyé en realizar el consolidado del informe de niños y niñas con desnutrición aguda de las comunidades de: potrero Moxnan, Xoconilaj, Las Nubes , LA Población Tojchiguel, Cruz Chiquita, Vega Xoconilaj, Cruces y Cumbre donde se traslada la información requerida sobre la elaboración de prácticas de alimentos utilizando las plantas nativas, realizando tortillas de remolacha, zanahoria y chipilín, tortas de hierba blanca fortificadas, y seguimiento de las familias, charlas sobre separación de ambientes, higiene e inocuidad del hogar, higiene</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>

	<p>personal y separación de ambientes y agua segura del municipio Santa Bárbara, Huehuetenango.</p> <p>Apoyé en la elaboración y consolidado de informes: fotográfico, capacitaciones y RUU, para dar cumplimiento al Plan Operativo Anual de la Agencia Municipal de Extensión Rural, del municipio de Santa Bárbara, con medios de verificación como listados, fotografías y encuestas de satisfacción de las actividades realizadas del municipio Santa Bárbara, Huehuetenango.</p>	<p>100%</p> <p>✓</p>	<p>Finalizado</p>
--	--	----------------------	-------------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) Brendy Celina Rivas López
DPI: 2515 51121 1301
Celular: 51948115

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Roberto Ing. Edward Guebara
Martínez Félix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO

TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670

WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.

e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt

e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"

Nº 822260

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **29287**

GRADO: **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**

NOMBRE: **RIVAS LOPEZ BRENDY CELINA**

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **31/10/2025**,

por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **31/01/2026**. Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los **20/05/2025**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN SU ORIGINAL extendida por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.
3. Original Contenido en Color.

Secretaria Administrativa



Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **RIVAS LOPEZ BRENDY CELINA**, Colegiado **29267**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 13 de enero de dos mil veinticinco.

Episbelaz R.
Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala

